

VERZONDEN OP:



GEMEENTE
EEMNES

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

EEMNES

Zuidersingel 1
3755 AZ Eemnes

Postbus 71
3755 ZH Eemnes

Telefoon 14 035
Fax 035 – 79 90 121

Uw kenmerk

Zaaknummer

Doorkiesnummer

Z25001309

14 035

Uw brief van

Behandeld door

Bijlage(n)

5.1.2e

5.1.2e

info@eemnes.nl

www.eemnes.nl

Datum

22 april 2025

Betreft

Woo verzoek voorrangssituatie Laarderweg

Geachte 5.1.2e,

Op 26 maart 2025 is van u een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo) bij ons geregistreerd. Wij hebben uw verzoek ingeboekt onder nummer Z25001309/25uit0002446. In uw verzoek heeft u gevraagd om documenten die betrekking hebben op het gemeentelijke project herinrichting Laarderweg. Concreet heeft u gevraagd om de volgende documenten:

- a. alle informatie over de afwegingen die zijn gemaakt ten aanzien van de veiligheid en voorrangssituatie op de Laarderweg; waaronder meer specifiek de argumenten die de gemeente heeft gehanteerd om voorrang op de Laarderweg zwaarder te laten wegen dan de argumenten voor behoud van de huidige situatie met gelijkwaardige kruisingen.
- b. data die tot deze argumenten behoort of kan behoren, zoals bijvoorbeeld ongevallen- en doorstroomgegevens

Naar aanleiding hiervan hebben wij intern geïnventariseerd welke documenten aan uw verzoek beantwoorden. Daarbij verwijzen wij naar de reactienota's die als onderdeel van de besluitvorming voor het groot onderhoud aan de Laarderweg openbaar zijn gemaakt.

Als er nog zaken zijn die u mist of als bijgaande stukken leiden tot een concrete vervolgvraag, dan horen wij dat graag van u. Waarna desgewenst nogmaals doelgericht een vervolgonderzoek kan worden gedaan.

Wettelijk kader

Wij behandelen uw verzoek als een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo). De relevante artikelen uit de Woo kunt u vinden via deze link: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0045754/2023-04-01>. De in dit geval belangrijkste bepalingen halen wij hieronder aan.



In artikel 4.1 van de Woo is bepaald dat eenieder een verzoek kan doen om publieke informatie. Onder publieke informatie wordt verstaan, informatie die is neergelegd in documenten die berusten bij een bestuursorgaan. Onder document wordt vervolgens verstaan, een door een bestuursorgaan opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak (artikel 2.1 van de Woo).

In artikel 4.4 van de Woo is bepaald dat in principe binnen 4 weken op een verzoek om openbaarmaking moet worden beslist.

In hoofdstuk 5 van de Woo zijn uitzonderingssituaties opgenomen waarin een bestuursorgaan moet of kan afzien van openbaarmaking van stukken. Mocht er in de documenten informatie staan waarvan de inhoud zich verzet tegen openbaarmaking waardoor wij een beroep moeten doen op deze artikelen, dan zullen wij dat gemotiveerd aangeven.

Overwegingen

Hieronder hebben wij aangegeven welke documenten wij hebben aangetroffen, die aan uw verzoek beantwoorden. In de documenten ziet u dat wij soms zinnen of zinsdelen hebben weggelakt. De grondslag hiervoor is in alle gevallen gelegen in de volgende artikelen:

- a. In artikel 5.1, lid 1, sub d van de Woo staat dat persoonsgegevens als bedoeld in de Woo en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), niet bekend worden gemaakt, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens. Om die reden hebben wij namen, adresgegevens, emailadressen en/of handtekeningen van derden in de documenten weggelakt en zullen wij deze niet openbaar maken.
- b. In artikel 5.1, lid 2, sub e van de Woo staat dat het openbaar maken van informatie achterwege blijft voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang bij eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer. Wij hebben dit gehanteerd bij namen, e-mailadressen en telefoonnummers van medewerkers. U wordt ons inziens hierdoor niet in uw belang geschaad omdat deze gegevens los staan van uw inhoudelijke vraag.

Nadere toelichting in relatie tot de aangetroffen documenten:

Ad a. Zie bijlage (Reactienota's participatie Laarderweg (2024 – 2025), mailwisseling tussen behandelend ambtenaar en wethouder over het stuk en de Handreiking GOW30). In de inmiddels openbaar gemaakte bijlage Reactienota's participatie Laarderweg (2024-2025) staat de argumentatie voor het regelen van de voorrang (zie het antwoord op reactie 2). Het stuk is voordien ter check verstuurd naar de wethouder waarop per mail is gereageerd. Belangrijke grondslag voor het regelen van de voorrang is de Handreiking GOW30.

Ad b. Zie bijlage (telling Laarderweg november 2024 en Reactie politieadviseur – Laarderweg). In november jongstleden is een nieuwe telling gedaan op de Laarderweg. Daarin komt een gemiddelde werkdag/etmaalintensiteit van 6.673 motorvoertuigen naar voren hetgeen de ontsluitende functie die de weg benadrukt (naast de verblijfsfunctie die de weg ook heeft vanwege de vele erfaansluitingen).

De politie heeft schriftelijk gereageerd op het Voorlopig Ontwerp voor de Laarderweg omdat die niet aanwezig kon zijn bij het georganiseerde stakeholdersoverleg. Omdat in de reactie mede wordt ingegaan op het regelen van de voorrang middels uitritconstructies of voorrangskruispunten en omdat een uitspraak is gedaan over de hoeveelheid ongevallen op de Laarderweg in de periode 2014-2024 is deze informatie bijgevoegd. Gedurende het proces tot ontwerpvorming voor de

Laarderweg is de politieadviseur meermaals (in het reguliere politie-verkeersoverleg) bijgepraat over de afwegingen daarbij. Er zijn echter geen verslagen gemaakt van deze overleggen.

Vragen

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met de bovenaan deze brief genoemde contactpersoon.

Bezwaarclausule

Als u het niet eens bent met dit besluit dan kunt u hiertegen een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt, op grond van artikel 6:7 van de Algemene wet bestuursrecht, zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het besluit openbaar bekend is gemaakt. Het bezwaarschrift dient te worden gericht aan Burgemeester en wethouders van Eemnes, ter attentie van het secretariaat van de commissie voor de bezwaarschriften, Postbus 71, 3755 ZH Eemnes. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend. Het bevat ten minste de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen bezwaar is gericht en de gronden van het bezwaar. Zie ook:

https://www.eemnes.nl/Klacht_en_bezwaar

Indien een bezwaarschrift is ingediend gedurende de periode van bezwaar, kan - indien er sprake is van een spoedeisend belang- een verzoek worden gedaan tot het treffen van een voorlopige voorziening. Dit verzoek dient te worden gericht aan de Voorzieningenrechter van de Rechtbank4/4 Midden-Nederland, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht. Voor het indienen van een verzoek tot voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Met vriendelijke groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders,

K. Jordans
Teamleider Ruimtelijke Ontwikkeling

Deze brief is digitaal ondertekend

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1